



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO ÚRBANO

Ayuntamiento 2009-2012

INDICE

INDICE.....	2
PERFIL DEL PUESTO.....	3
FUNCION.....	3
MARCO JURIDICO.....	3
SERVICIO QUE OFRECE.....	4
DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO.....	4
PROCEDIMIENTO 1.....	5
PROCEDIMIENTO 2.....	7
PROCEDIMIENTO 3.....	9
PROCEDIMIENTO 4.....	11
PROCEDIMIENTO 5.....	13

Cadereyta

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

PERFIL DEL PUESTO

Ingeniero Civil, Arquitecto o Carrera afín. Ser Ciudadano Mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya Condición Migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el Servicio Público y no estar inhabilitado para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indica para cada caso.

FUNCIONES

Ejecutar las determinaciones del Ayuntamiento en materia de Plantación urbana, programación, ejecución de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas.

Formular en coordinación con el Ayuntamiento y el Presidente Municipal, así como con las autoridades Federales y estatales, los Proyectos de Programas de Desarrollo Urbano en sus diferentes modalidades dentro del ámbito Municipal y Regional.

Otorgar, cancelar o revocar los permisos y licencias, temporales o definitivas, para uso de suelo y toda clase de edificaciones o construcciones que realicen los particulares u otras instancias Publicas o Privadas, ajenas al Ayuntamiento, entre las que, de manera enunciativa y no limitativa comprenderán; construcciones, reconstrucciones, remodelaciones, ampliaciones, incluidas las demoliciones de obras, con fines habitacionales, comerciales de cualquier naturaleza, urbanizaciones, bardas o cercados, apertura de calles, mercados, hoteles, fraccionamientos, conjuntos habitacionales, condominios , escuelas, hospitales, cines, industrias, parques, plazas, instalaciones hidráulicas, sanitarias, de agua potable, de energía eléctrica, pluviales,, fosas, pozos, la fusión o división de predios, nuevo levantamiento, permiso de uso de suelo, certificado de no adeudo, así como los permisos de ocupación que correspondan.

Ayuntamiento 2009-2012
MARCO JURIDICO

Ley de Obras Publica del Estado de Querétaro, Constitución Federal, Constitución Local, Ley Orgánica Municipal, Ley de Responsabilidad de los Servidores Públicos, Reglamento Interno, Bando de Policía, Ley de Ingresos Municipal

SERVICIO QUE OFRECE

Esta dirección trata de apoyar a la comunidad para ejecutar las determinaciones del Ayuntamiento en materia de Planeación Urbana, Programación, Ejecución de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las mismas.

DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO

PROCEDIMIENTO 1: PROCESO PARA LA EJECUCION DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN
PROCEDIMIENTO 2: PROCESO PARA LA EJECUCION DE OBRA POR CONTRATO
PROCEDIMIENTO 3: LICENCIA DE USO DE SUELO
PROCEDIMIENTO 4: NUEVO LEVANTAMIENTO
PROCEDIMIENTO 5: FUSION O SUBDIVISION DE PREDIO

Cadereyta

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

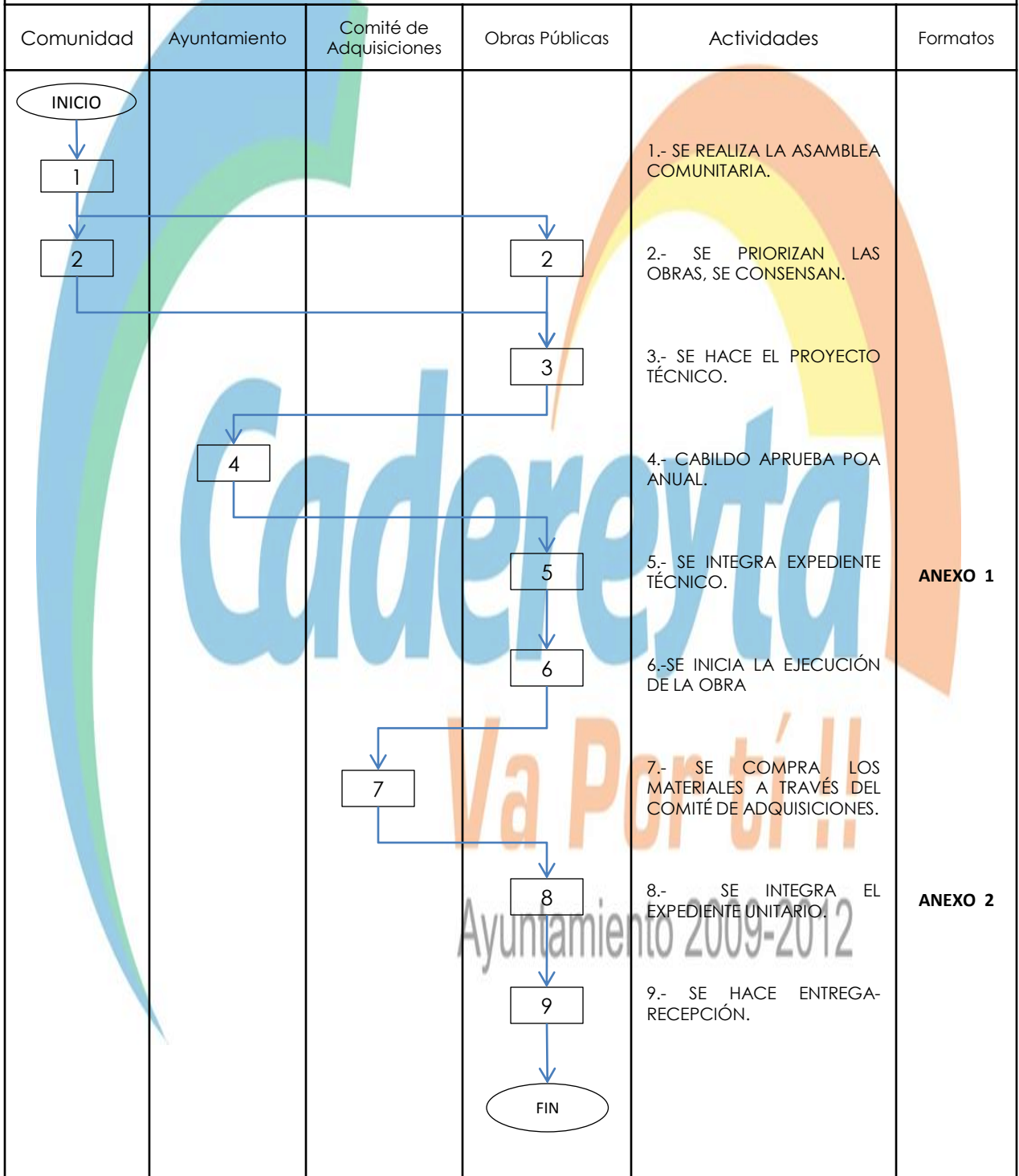
PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
COMUNIDAD	1.- SE REALIZA LA ASAMBLEA COMUNITARIA.	
COMUNIDAD Y AYUNTAMIENTO	2.- SE PRIORIZAN LAS OBRAS, SE CONSENSAN.	
OBRAS PÚBLICAS	3.- SE HACE EL PROYECTO TÉCNICO.	
AYUNTAMIENTO	4.- CABILDO APRUEBA POA ANUAL.	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE INTEGRA EXPEDIENTE TÉCNICO.	ANEXO 1
OBRAS PÚBLICAS	6.-SE INICIA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
COMITÉ DE ADQUISICIONES	7.- SE COMPRA LOS MATERIALES A TRAVÉS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.	
OBRAS PÚBLICAS	8.- SE INTEGRA EL EXPEDIENTE UNITARIO.	ANEXO 2
OBRAS PÚBLICAS	9.- SE HACE ENTREGA-RECEPCIÓN.	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN

2.- Diagrama de Flujo



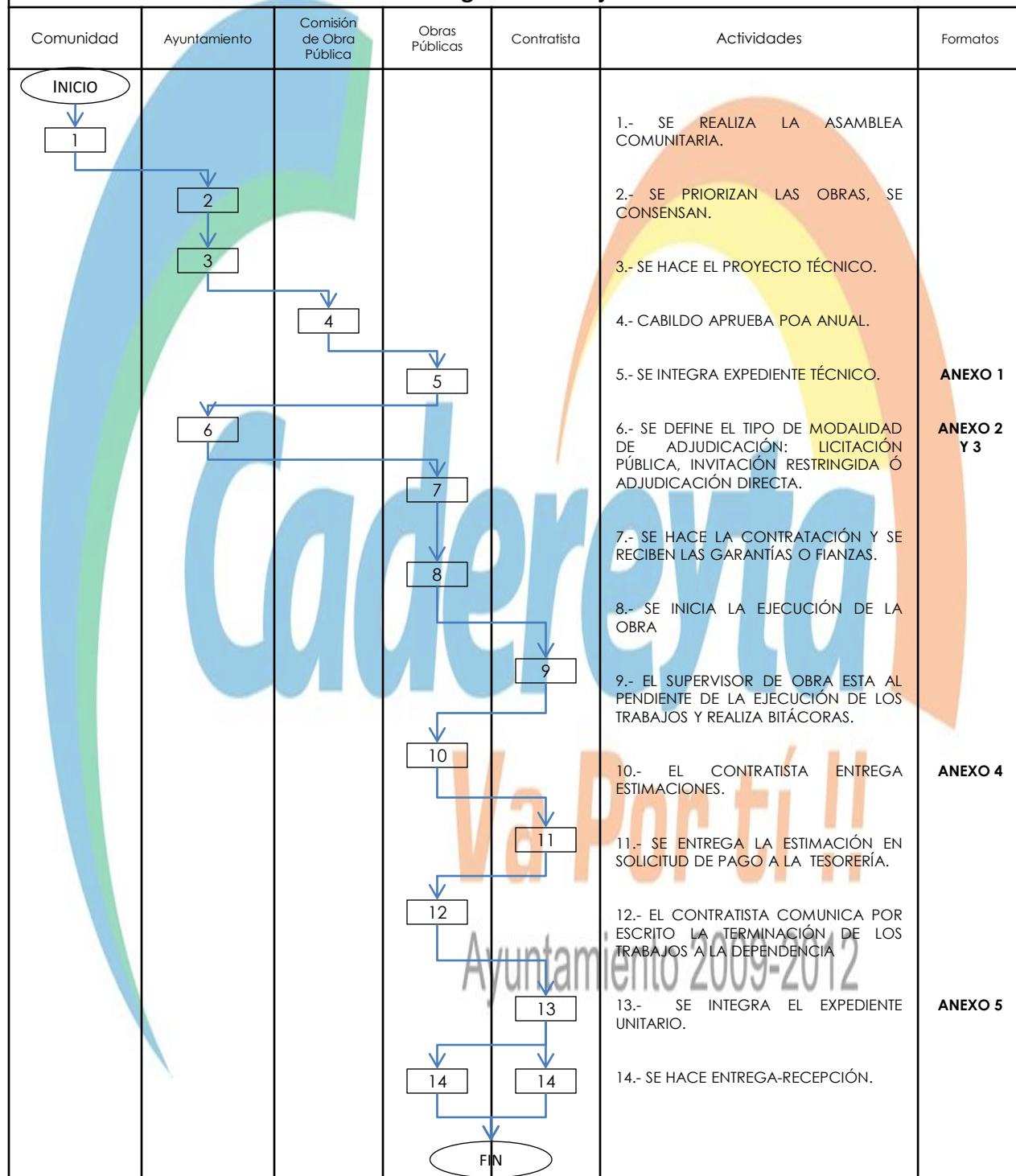
PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA POR CONTRATO

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
COMUNIDAD	1.- SE REALIZA LA ASAMBLEA COMUNITARIA.	
COMUNIDAD Y AYUNTAMIENTO	2.- SE PRIORIZAN LAS OBRAS, SE CONSENSAN.	
OBRAS PÚBLICAS	3.- SE HACE EL PROYECTO TÉCNICO.	
AYUNTAMIENTO	4.- CABILDO APRUEBA POA ANUAL.	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE INTEGRA EXPEDIENTE TÉCNICO.	ANEXO 1
OBRAS PÚBLICAS	6.- SE DEFINE EL TIPO DE MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN: LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN RESTRINGIDA Ó ADJUDICACIÓN DIRECTA.	ANEXO 2 Y 3
OBRAS PÚBLICAS	7.- SE HACE LA CONTRATACIÓN Y SE RECIBEN LAS GARANTÍAS O FIANZAS.	
CONTRATISTA	8.- SE INICIA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
OBRAS PÚBLICAS	9.- EL SUPERVISOR DE OBRA ESTA AL PENDIENTE DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y REALIZA BITÁCORAS.	
CONTRATISTA	10.- EL CONTRATISTA ENTREGA ESTIMACIONES.	ANEXO 4
OBRAS PÚBLICAS	11.- SE ENTREGA LA ESTIMACIÓN EN SOLICITUD DE PAGO A LA TESORERÍA.	
CONTRATISTA	12.- EL CONTRATISTA COMUNICA POR ESCRITO LA TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS A LA DEPENDENCIA	
OBRAS PÚBLICAS	13.- SE INTEGRA EL EXPEDIENTE UNITARIO.	ANEXO 5
CONTRATISTA Y OBRAS PÚBLICAS	14.- SE HACE ENTREGA-RECEPCIÓN.	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA POR CONTRATO

2.- Diagrama de Flujo



PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
CIUDADANO	1.- SE ENTREGA LA SOLICITUD DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.	
OBRAS PÚBLICAS	2.- SE REVISAN QUE LOS DOCUMENTOS ESTÉN COMPLETOS.	
OBRAS PÚBLICAS	3.- EL DOMICILIO PERTENECE AL CENTRO HISTÓRICO? SI: SE REMITE AL INAH PARA SU TRAMITE. NO: SE DETERMINA LA FACTIBILIDAD.	
OBRAS PÚBLICAS	4.- DETERMINAR FACTIBILIDAD, ES VIABLE? NO: SE NOTIFICA DE MANERA VERBAL QUE NO SE PUEDE EXPEDIR LA LICENCIA. SI: SE NOTIFICA DE MANERA ESCRITA LA FACTIBILIDAD.	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE PAGAN LOS DERECHOS.	
OBRAS PÚBLICAS	6.- SE SOLICITA RECIBO DE PAGO.	
OBRAS PÚBLICAS	7.- SE ENTREGA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

2.- Diagrama de Flujo

Ciudadano	Obras Públicas	Actividades	Formatos
<pre> graph TD INICIO([INICIO]) --> 1[1] 1 --> 2[2] 2 --> 3{3} 3 -- SI --> 7[7] 3 -- NO --> 4{4} 4 -- SI --> 5[5] 4 -- NO --> 7 5 --> 6[6] 6 --> 7 7 --> FIN([FIN]) </pre>		<p>1.- SE ENTREGA LA SOLICITUD DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.</p> <p>2.- SE REVISAN QUE LOS DOCUMENTOS ESTÉN COMPLETOS.</p> <p>3.- EL DOMICILIO PERTENECE AL CENTRO HISTÓRICO? SI: SE REMITE AL INAH PARA SU TRAMITE. NO: SE DETERMINA LA FACTIBILIDAD.</p> <p>4.- DETERMINAR FACTIBILIDAD, ES VIABLE? NO: SE NOTIFICA QUE NO SE PUEDE EXPEDIR LA LICENCIA. SI: SE NOTIFICA DE MANERA ESCRITA LA FACTIBILIDAD.</p> <p>5.- SE PAGAN LOS DERECHOS.</p> <p>6.- SE SOLICITA RECIBO DE PAGO.</p> <p>7.- SE ENTREGA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN</p>	

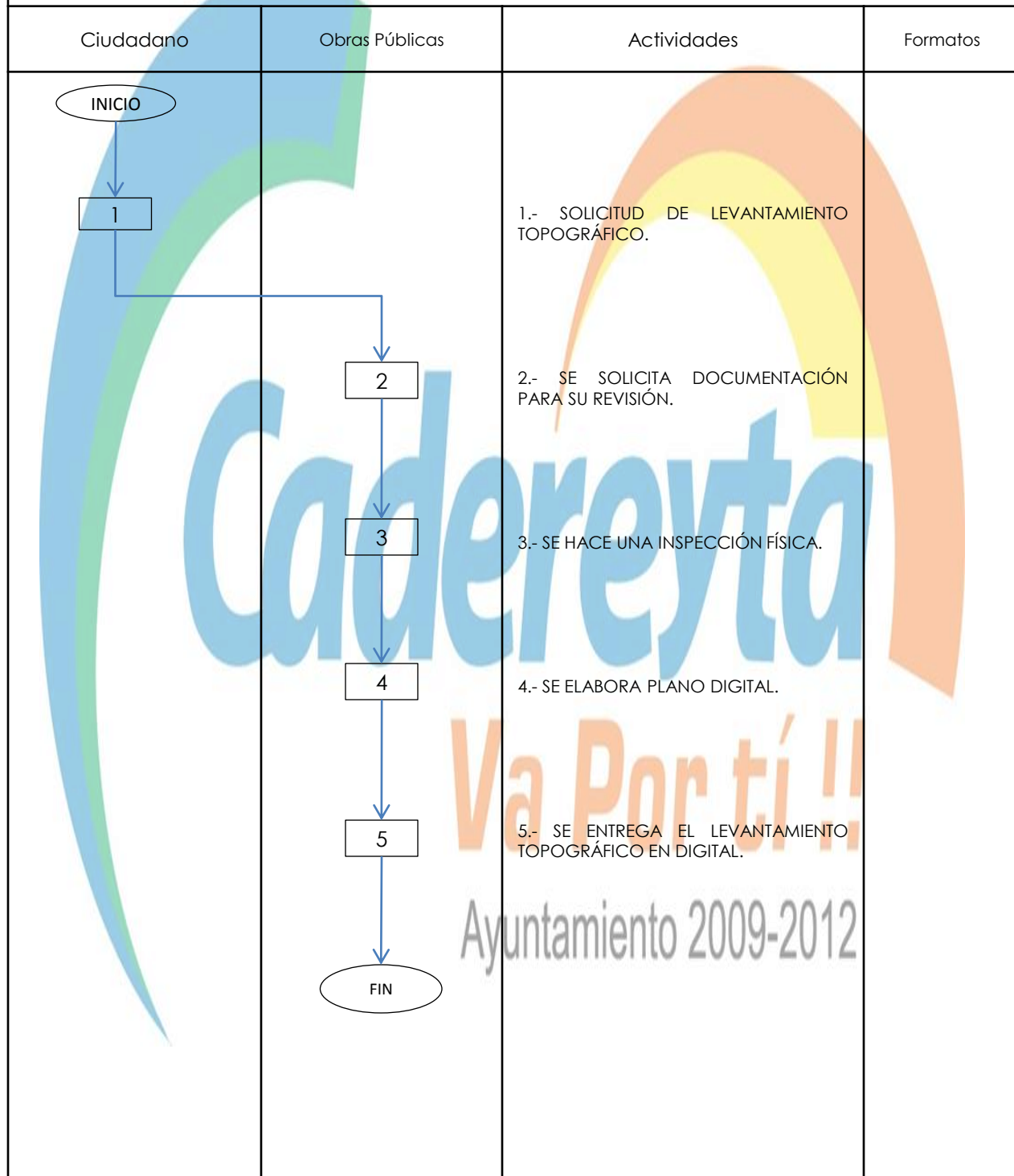
PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
CIUDADANO	1.- SOLICITUD DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO.	
OBRAS PÚBLICAS	2.- SE SOLICITA DOCUMENTACIÓN PARA SU REVISIÓN.	
OBRAS PÚBLICAS	3.- SE HACE UNA INSPECCIÓN FÍSICA.	
OBRAS PÚBLICAS	4.- SE ELABORA PLANO DIGITAL.	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE ENTREGA EL LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO EN DIGITAL.	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

2.- Diagrama de Flujo



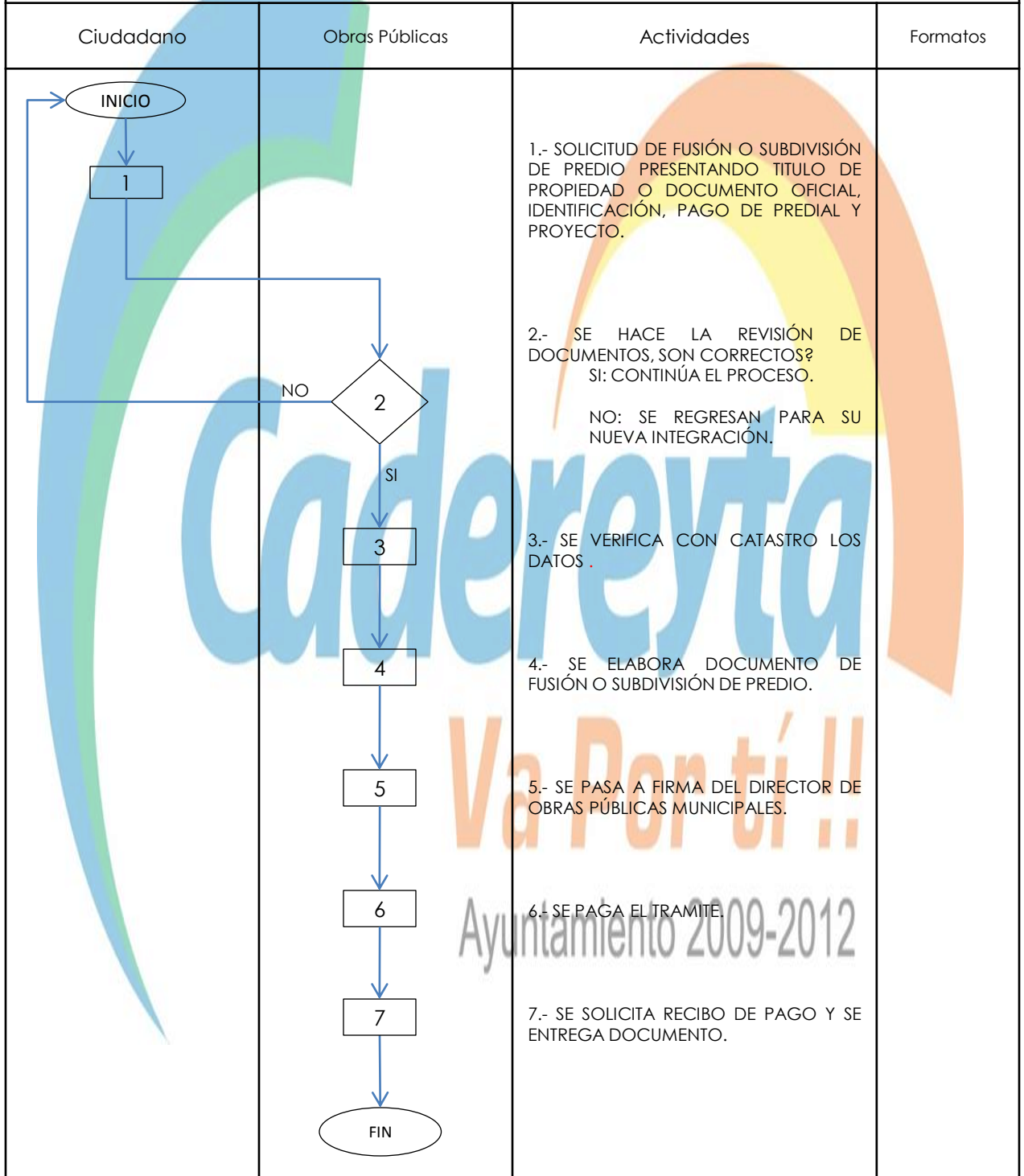
PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR FUSIÓN O SUBDIVISIÓN DE PREDIO

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
CIUDADANO	1.- SOLICITUD DE FUSIÓN O SUBDIVISIÓN DE PREDIO PRESENTANDO TITULO DE PROPIEDAD O DOCUMENTO OFICIAL, IDENTIFICACIÓN, PAGO DE PREDIAL Y PROYECTO.	
OBRAS PÚBLICAS	2.- SE HACE LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS, SON CORRECTOS? SI: CONTINÚA EL PROCESO. NO: SE REGRESAN PARA SU NUEVA INTEGRACIÓN.	
OBRAS PÚBLICAS	3.- SE VERIFICA CON CATASTRO LOS DATOS	
OBRAS PÚBLICAS	4.- SE ELABORA DOCUMENTO DE FUSIÓN O SUBDIVISIÓN DE PREDIO	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE PASA A FIRMA DEL DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.	
CIUDADANO	6.- SE PAGA EL TRAMITE.	
OBRAS PÚBLICAS	7.- SE SOLICITA RECIBO DE PAGO Y SE ENTREGA DOCUMENTO.	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR FUSIÓN O SUBDIVISIÓN DE PREDIO

2.- Diagrama de Flujo



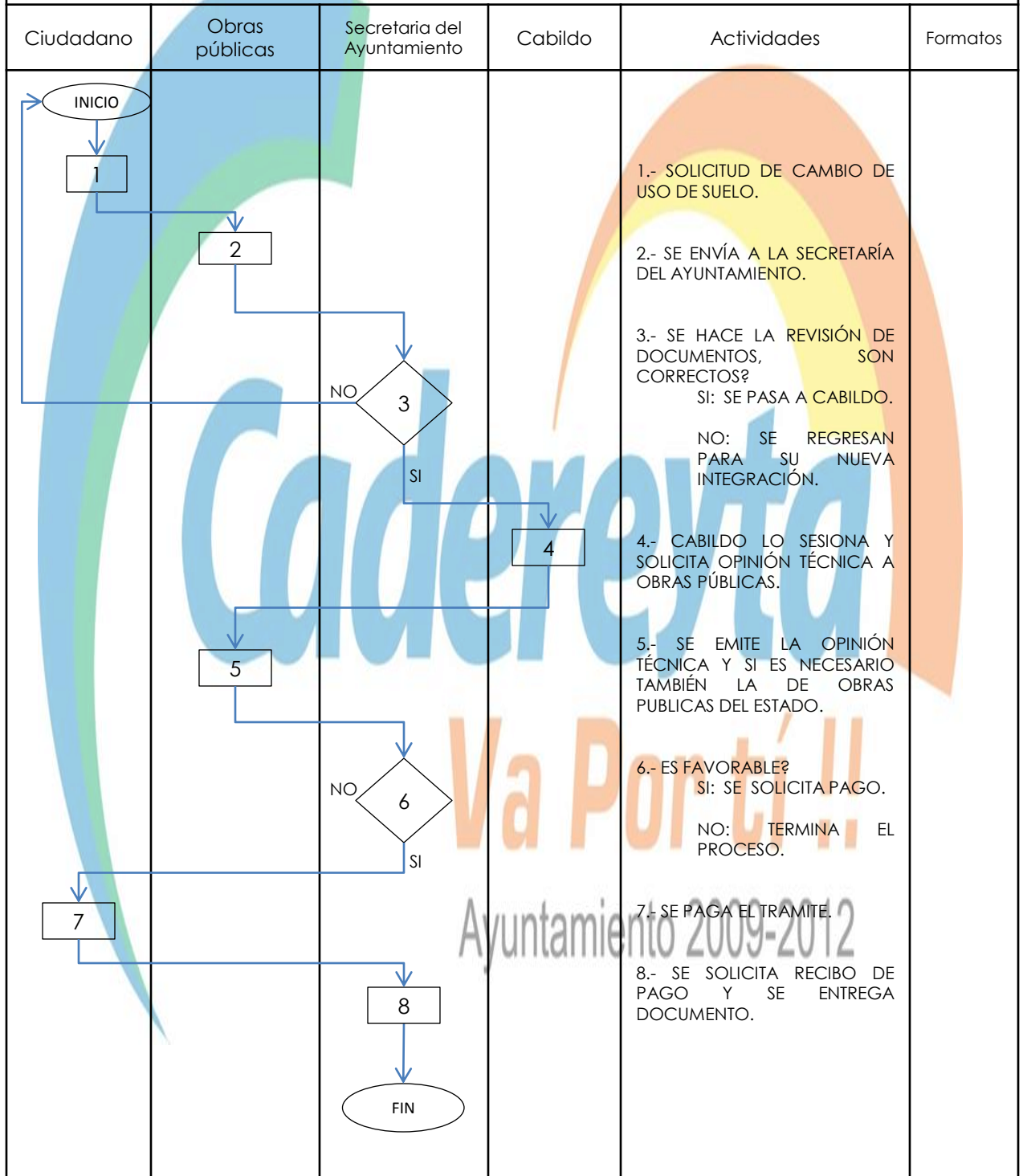
PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR CAMBIO DE USO DE SUELO

1.- Desarrollo (Descripción de las Actividades)

Dependencias	Actividades	Formatos
	INICIA PROCEDIMIENTO	
CIUDADANO	1.- SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO.	
OBRAS PÚBLICAS	2.- SE ENVÍA A LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	3.- SE HACE LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS, SON CORRECTOS? SI: SE PASA A CABILDO. NO: SE REGRESAN PARA SU NUEVA INTEGRACIÓN.	
CABILDO	4.- CABILDO LO SESIONA Y SOLICITA OPINIÓN TÉCNICA A OBRAS PÚBLICAS.	
OBRAS PÚBLICAS	5.- SE EMITE LA OPINIÓN TÉCNICA Y SI ES NECESARIO TAMBIÉN LA DE OBRAS PUBLICAS DEL ESTADO.	
OBRAS PÚBLICAS	6.- ES FAVORABLE? SI: SE SOLICITA PAGO. NO: SE REGRESAN PARA NUEVA SOLICITUD.	
CIUDADANO	7.- SE PAGA EL TRAMITE.	
OBRAS PÚBLICAS	8.- SE SOLICITA RECIBO DE PAGO Y SE ENTREGA DOCUMENTO.	
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR CAMBIO DE USO DE SUELO

2.- Diagrama de Flujo



Anexo 1 Por Administracion

MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES

HOJA DE CONTROL DE INTEGRACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO

CONTRATISTA:		FECHA DE INICIO		
NOMBRE DE LA OBRA:		FECHA DE TERMINO		NÚMERO DE LA OBRA
TIPO DE RECURSO:		MONTO:		SUPERVISOR:
				0000

CONTENIDO DOCUMENTAL	COMENTARIOS
----------------------	-------------

- 1.- Validación técnica del expediente.....
- 2.- Cédula de información básica del proyecto.....
- 3.- Condensado de partidas.....
- 4.- Números generadores de obra (incluyendo especificaciones).....
- 5.- Presupuesto.....
- 6.- Importe del presupuesto.....
- 7.- Acta de validación.....
- 8.- Croquis de localización.....
- 9.- Cronograma de obra.....
- 10.- Planos autorizados.....
- 11.- Evaluación de impacto ambiental.....
- 12.- Justificación de obra.....

Ing. José Trinidad Juárez DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	SUPERVISOR	EXPEDIENTE TÉCNICO	
		FECHA	

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2

Por Administración

MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES

HOJA DE CONTROL DE INTEGRACION DE EXFONTE UNIDAD

					0000

CONTENIDO DOCUMENTAL	COMENTARIOS
	

Ing. José Trinidad Juárez DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	_____ SUPERVISOR
---	---------------------

EXFONTE UNIDAD	
FECHA	

Anexo 1

Por contrato

MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES

HOJA DE CONTROL DE INTEGRACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO

CONTRATISTA:		FECHA DE INICIO:		
NOMBRE DE LA OBRA:		FECHA DE TERMINO:		NÚMERO DE LA OBRA
TIPO DE RECUSO:		MONTO:		0000
		SUPERVISOR:		

CONTENIDO DOCUMENTAL	COMENTARIOS
1.- Validación técnica del expediente.....	
2.- Cédula de información básica del proyecto.....	
3.- Condensado de partidas.....	
4.- Números generadores de obra (incluyendo especificaciones).....	
5.- Presupuesto.....	
6.- Importe del presupuesto.....	
7.- Acta de validación.....	
8.- Croquis de localización.....	
9.- Cronograma de obra.....	
10.- Planos autorizados.....	
11.- Evaluación de impacto ambiental.....	
12.- Justificación de obra.....	

Ing. José Trinidad Juárez DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	SUPERVISOR	EXPEDIENTE TÉCNICO	
		FECHA	

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2

Por contrato

Invitación



Cadereyta
de Montes



Dependencia:	_____
Sección:	_____
Ramo:	_____
Invitación:	_____
Fecha:	_____
Asunto:	_____

EMPRESA _____

PRESENTE:

Por medio del presente, se convoca a la empresa que usted representa para participar en el concurso por invitación a cuando menos tres personas para la adjudicación de la Obra : “ _____ ” y en cumplimiento a la normatividad vigente establecida en la Ley de de Obra Pública del estado de Querétaro, dicha obra se realizará con Recursos del Fondo _____, Por lo que deberá realizar en pago de las bases y atender el proceso de adjudicación del concurso.

PROCESO DE ADJUDICACION INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. :	
CONTRATO No.	
PERIODO DE EJECUCION:	
FECHA DE VISITA DE OBRA :	
JUNTA DE ACLARACIONES EN CASO DE EXISTIR DUDAS :	
FECHA Y HORA DE PRESENTACION DE PROPUESTAS :	
FECHA Y HORA DE FALLO :	
PERIODO PARA OBTENER LAS BASES DE LICITACION :	

Todos los actos tendrán verificativo en las oficinas de la Dirección de Obras Públicas, ubicadas en Juárez No. 10 Centro C.P. 76500, Cadereyta de Montes. Para mayores informes favor de llamar a los teléfonos: 01 (441) 276-01-80, 276-07-73 276-06-03 y 276-00-57.

A T E N T A M E N T E

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

Anexo 2
 Por contrato
 Solicitud de base

MUNICIPIO DE CADEREYTA, QRO.

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

REGISTRO DE SOLICITUD D BASES

CONCURSO POR INVITACION RESTRINGIDA No _____
 OBRA: " _____ "

NOMBRE	CONCURSANTE	No. FAX O CORREO ELECTRONICO	FIRMA

Anexo 2

Por contrato

Bases

Archivo: AnexoPor ContratoTresBases.PDF



Cadereyta

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2

Por contrato

Presupuesto



MUNICIPIO DE CADEREYTA, QUERÉTARO DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES				LUGAR Y FECHA:		LICITACIÓN No.	
				OBRA:		LOCALIDAD:	
RELACIÓN DE CONCEPTOS DE TRABAJO Y CANTIDADES DE OBRA PARA EXPRESIÓN DE PRECIOS UNITARIOS Y MONTO TOTAL DE LA PROPOSICIÓN				MUNICIPIO:		ESTADO: QUERÉTARO	
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE TRABAJO	PRECIOS UNITARIOS (\$)			
				CON LETRA	CON NUMERO	IMPORTE (\$)	
							SUBTOTAL:
							TOTAL:

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2
Por contrato
Acta de Junta de Aclaraciones

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la ciudad de Cadereyta de Montes, Qro., siendo las _____ Hrs. del día ____ de _____ de _____, se reunieron en las Oficinas de la Dirección de Obras Publicas de la Presidencia Municipal, ubicada en calle Juárez No.10 Colonia Centro, Cadereyta, Qro., los servidores públicos y participantes, cuyos nombres aparecen en la presente acta, para celebrar el acto de junta de aclaraciones referente a la:

Obra: “ _____ ”

Localidad: _____

Municipio: _____.

Del concurso por: Invitación a cuando menos tres personas No. _____

Después de efectuarse la visita al lugar de la obra, El _____, Director de Obras Públicas quien es el asignado para presidir este acto procedió a desahogar las dudas correspondientes:

No se presentaron dudas o aclaraciones por parte de los participantes

Se cita a los participantes el día ____ de _____ de _____ a la entrega de proposiciones técnicas y económicas en las Oficinas de la Dirección de Obras Publicas de la Presidencia Municipal.

Para constancia y efecto legales inherentes, firman el presente documento quienes intervinieron en el acto:

Anexo 2
Por contrato
Constancia de Visitas

Cadereyta de Montes, Qro., ____ de ____ de ____.

ASUNTO: **CONSTANCIA.**

PRESENTE.-

La presente sirve al _____, como constancia de visita al lugar de ejecución de los trabajos relativos a la obra: " _____ " cuyo contrato respectivo se adjudicará a través de la invitación a cuando menos tres Personas No. _____.

Sin más por el momento, quedo de Usted reiterándome a sus apreciables órdenes.

Va Por tí !!

ATENTAMENTE

Ayuntamiento 2009-2012

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

Anexo 2

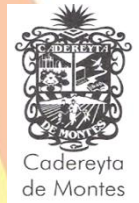
Por contrato

Calificación del Concurso

MUNICIPIO DE CADEREYTA, QRO.

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

REGISTRO DE SOLICITUD D BASES



CONCURSO POR INVITACION RESTRINGIDA No _____
 OBRA: " _____ "

NOMBRE	CONCURSANTE	No. FAX O CORREO ELECTRONICO	FIRMA

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2
Por contrato
Calificación del Concurso

MUNICIPIO DE CADEREYTA, QRO.

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

LISTA DE ASISTENCIA

APERTURA DE PROPUESTAS



CONCURSO POR INVITACION RESTRINGIDA No. _____

OBRA: " _____ "

FECHA: _____

NOMBRE	COMPAÑÍA O DEPTO.	FIRMA

Anexo 2

Por contrato

Calificación del Concurso

MUNICIPIO DE CADEREYTA, QRO.

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS



APERTURA DE PROPUESTA ECONOMICA

CALIFICACION



CONCURSO POR INVITACION RESTRINGIDA No. _____
OBRA: " _____ "
FECHA: _____

DOCUMENTO				
DOC. 1 GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPOSICION				
DOC. 2 CARTA COMPROMISO				
DOC. 3 ESCRITO PROPOSICION				
	IMPORTE SIN I.V.A.			
DOC. 4 INTEGRACION DE PRECIOS UNITARIOS				
DOC. 5 EXPLOSION DE INSUMOS				
DOC. 6 CALCULO DE ANALISIS DE COSTO DIRECTO				
DOC. 7 CALCULO DE ANALISIS DE COSTOS INDIRECTOS				
DOC. 8 PROGRAMAS DE EJECUCION Y MONTOS MENSUALES, DE MATERIALES, DE MANO DE OBRA Y DE EQUIPO				
DOC. 9 CATALOGO DE CONCEPTOS				
OBSERVACIONES				

Va Por tí !!
Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2

Por contrato

Calificación del Concurso

MUNICIPIO DE CADEREYTA, QRO.



Cadereyta
de Montes

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

APERTURA DE PROPUESTA TECNICA

CALIFICACION



CONCURSO POR INVITACION RESTRINGIDA No. _____

OBRA: " _____ "

FECHA: 25 DE OCTUBRE DE 2010

DOCUMENTO				
DOC. 1 RECOMENDACIONES ESPECIALES				
DOC. 2 RPERESANTANTE				
DOC. 3 BASES DE LICITACION				
DOC. 4 MODELO DE CONTRATO				
DOC. 5 ACREDITACION DEL POSTOR				
DOC. 6 DECLARACION POR ESCRITO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 27				
DOC. 7 ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA				
DOC. 8 ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA				
DOC. 9 CONSTANCIA DE VISITA DE OBRA				
DOC. 10 CIRCULARES ACLARATORIAS				
DOC. 11 DATOS BASICOS DE COSTOS DE MATERIALES				
DOC. 12 DATOS BASICOS DE MANO DE OBRA				
DOC. 13 DATOS BASICOS DE COSTOS HORARIOS DE EQUIPO				
DOC. 14 RELACION DE EQUIPO A UTILIZAR				
DOC. 15 PROGRAMAS CALENDARIZADOS DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS, MATERIALES, PERSONAL DE MANO DE OBRA, EQUIPO Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.				
DOC. 16 CONTRATOS EN VIGOR				
DOC. 17 PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO				
OBSERVACIONES				

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 2

Por contrato

Bases

Archivo:

ActadePropuestayAperturaProcTec.PDF

Anexo 3

Por contrato

Bases

Archivo:

AnexoPorContratoDictamenporFalloTres.PDF

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 4

Por contrato

Catalogo Ganador

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
				0.00
			IVA:	0.00
			TOTAL:	0.00
			AUTORIZADO EN PROPOSTA:	
			A:	
			IVA:	0.00
			TOTAL:	0.00
			DIF:	0.00
			#¡DIV/0!	M2
			#¡DIV/0!	

Cadereyta

Va Por ti!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 4

Por contrato

Estado de Cuenta



MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES, QRO.

H. AYUNTAMIENTO 2009 - 2012
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES



ESTADO DE CUENTA

CLAVE:		ESTIMACION #:	
OBRA:		FECHA:	
PROGRAMA:		PERIODO:	
UBICACIÓN:		CONTRATISTA:	
MUNICIPIO:		CONTRATO #:	

CONCEPTO	CARGO	ABONO	SALDO
----------	-------	-------	-------

a) **DEL CONTRATO**

Monto del Contrato con I.V.A.

Estimación # 1

Estimación # 2

Estimación # 3

SUMAS: 0.00 0.00 0.00

b) **DEL ANTICIPO**

Monto del Anticipo 0.00

Estimación # 1

Estimación # 2

Estimación # 3

SUMAS: 0.00 0.00

c) **DEDUCCIONES**

Monto de deducciones 2.5% 0.00

Estimación # 1

Estimación # 2

Estimación # 3

SUMAS: 0.00 0.00 0.00

Cadereyta de Montes Qro. (A __ DE _____ DEL 2011)

Anexo 4 Por contrato Generador



MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES QUERETARO

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

NUMEROS GENERADORES DE OBRA

OBRA: 0

LOCALIDAD: 0

CONSTRUYE: 0

GENERADORES DE:

ESTIMACION No: 0

FECHA: 00-ene-00

PROGRAMA: 0

PERIODO DEL: 0

AL:

HOJA:

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	LARGO	ANCHO	ALTURA	PZA	TOTAL	CROQUIS
0								
0		0						
							0.00	
0		0	0.00					
0								
					SUMA			
							0.00	
							0.00	
0		0	0.00				0.00	
0		0						
							0.00	
							0.00	
0		0	0.00	0.00			0.00	
							0.00	
							0.00	
0	0	0					0.00	
							0.00	
							0.00	
							0.00	
							0.00	

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 4
Por contrato
Reporte Fotográfico



MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES QRO.
H. AYUNTAMIENTO 2009 - 2012
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES
REPORTE FOTOGRAFICO



NOMBRE DE LA OBRA: _____
LOCALIDAD: _____
MUNICIPIO: _____

PROGRAMA: _____
FECHA: _____

Cadereyta

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 4
Por contrato
Croquis



MUNICIPIO DE CADEREYTA DE MONTES QRO.

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

CROQUIS

OBRA:0
LOCALIDAD: 0
CONSTRUYE: 0
GENERADORES
DE: VARIOS

ESTIMACION
No: 0
FECHA: 00-ene-00
PROGRAMA: 00-ene-00
PERIODO
DEL: 0
AL:

CROQUIS No.

Cadereyta

Va Por tí !!

Ayuntamiento 2009-2012

Anexo 5

Por contrato

Hoja de Control de Integración de Expediente Unitario

HOJA DE CONTROL DE INTEGRACION DE EXPEDIENTE UNITARIO

CONTRATISTA NOMBRE DE LA OBRA:	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	NUMERO DE LA OBRA
TIPO DE RECURSO:	MONTO:	SUPERVISOR:	0000

CONTENIDO DOCUMENTAL COMENTARIOS

1. Expediente técnico	
2. Facilidad económica	
3. Fianzas y licencias	
4. Proceso de licitación	
5. Control de obra	
6. Ejecución obra	
7. Terminación de obra	



Ing. José Virsado Juárez DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	SUPERVISOR	EXPEDIENTE UNITARIO FECHA
---	------------	------------------------------